

# Hyperlink-Erstellung in InDesign für



## Übersicht

Sie können in InDesign Hyperlinks erstellen, sodass nach einem Export in eine Adobe PDF- oder SWF-Datei die Benutzer über einen Klick auf den Link zu anderen Seiten innerhalb des gleichen Dokuments, URLs, Textanker, E-Mail-Adressen und Dateien verweisen.

Die Quelle kann Hyperlinktext, ein Hyperlinktextrahmen oder ein Hyperlinkgrafikrahmen sein. Das Ziel kann eine URL, Datei, E-Mail-Adresse, Seite, ein Textanker oder ein gemeinsam verwendetes Ziel sein, auf die/den/das ein Hyperlink verweist. Jede Quelle kann nur auf je ein Ziel verweisen, aber beliebig viele Quellen können auf dasselbe Ziel verweisen.

## Bedienfeld

Um das Bedienfeld für Hyperlinks zu öffnen, wählen Sie in der Menüleiste folgenden Pfad:

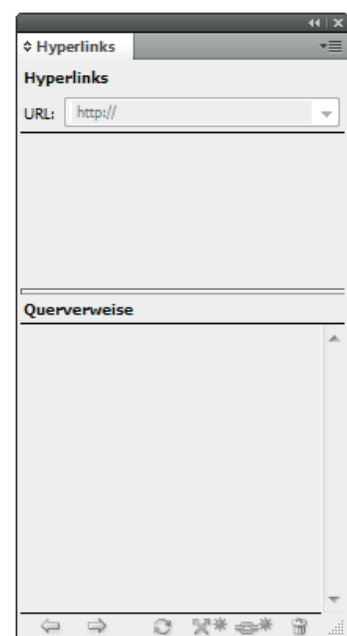
„Fenster“ > „Interaktiv“ > „Hyperlinks“

Erstellte Hyperlinks können über die Funktion „Sortieren“ unterschiedlich angeordnet werden:

„Manuell“: Hyperlinks werden in der Reihenfolge angezeigt, in der sie dem Dokument hinzugefügt wurden.

„Nach Name“: Sortierung in alphabetischer Reihenfolge

„Nach Typ“: Anordnung in Gruppen ähnlicher Hyperlinks



## Link zu URL

Wählen Sie den Text, Rahmen bzw. die Grafik für die Hyperlinkquelle aus. Im Hyperlinkbedienfeld stehen folgende Methoden zur Erstellung eines Hyperlinks zur Verfügung:

1. Geben Sie in das Textfeld „URL“ den Namen der URL ein oder fügen Sie ihn aus der Zwischenablage ein und wählen Sie dann im Hyperlinksbedienfeld „**Neuer Hyperlink**“. Wählen Sie im Menü „**Verknüpfen mit**“ die Option „URL“, legen Sie Optionen für die Darstellung fest und klicken Sie auf „OK“.
2. Wenn eine URL im Dokument markiert ist, wählen Sie aus dem Menü des Hyperlinksbedienfelds den Befehl „**Neuer Hyperlink aus URL**“. Doppelklicken Sie auf den Hyperlink im Hyperlinksbedienfeld und wählen Sie im Menü „**Verknüpfen mit**“ die Option „URL“, legen Sie die Erscheinungsbildoptionen fest und klicken Sie auf „OK“.
3. Wählen Sie im Menü „**URL**“ eine zuvor hinzugefügte URL aus. Der Hyperlink wird genau so dargestellt wie die vorherige URL.
4. Wählen Sie im Hyperlinkbedienfeld die Funktion „**Konvertieren von URLs in Hyperlinks**“ (ab CS5). Hiermit kann ein von Ihnen festzulegender Bereich im Dokument automatisch nach URLs durchsucht werden. Diese können dann im Anschluss einzeln oder gesamt in Hyperlinks konvertiert werden.
5. Wählen Sie im Menü des Hyperlinksbedienfelds den Befehl „**Neuer Hyperlink**“. Wählen Sie im Menü „**Verknüpfen mit**“ die Option „URL“, legen Sie Optionen für die Darstellung fest und klicken Sie auf „OK“.

Neuer Hyperlink

Verknüpfen mit: URL

Ziel

URL: http://

Freigegebenes Hyp

Zeichenformat

Format: [Ohne]

Darstellung

Art: Unsichtbares Rechteck

Markieren: Ohne

Farbe: Schwarz

Breite: Schmal

Format: Durchgezogen

OK

Abbrechen

## Link zu Seite

1. Wählen Sie den Text, Rahmen bzw. die Grafik für die Hyperlinkquelle aus und wählen Sie aus dem Menü des Hyperlinkbedienfelds den Befehl „Neuer Hyperlink“ .
2. Wählen Sie im Menü „**Verknüpfen mit**“ die Option „**Seite**“ und stellen Sie unter „**Dokument**“ das Dokument mit dem Ziel ein, auf das Sie verweisen möchten.
3. Geben Sie unter „**Seite**“ die gewünschte Seitenzahl ein.
4. Legen Sie Optionen für die Darstellung fest und klicken Sie dann auf „**OK**“

Neuer Hyperlink

Verknüpfen mit: Seite

OK

Abbrechen

Ziel

Dokument: [ ]

Seite: [ ]

Zoom-Einstellung: Fester Wert

Zeichenformat

Format: [Ohne]

Darstellung

Art: Unsichtbares Rechteck

Markieren: Ohne

Farbe: [Schwarz]

Breite: Schmal

Format: Durchgezogen

## Link zu E-Mail

1. Wählen Sie den Text, Rahmen bzw. die Grafik für die Hyperlinkquelle aus und wählen Sie aus dem Menü des Hyperlinkbedienfelds den Befehl „**Neuer Hyperlink**“.
2. Wählen Sie im Menü „**Verknüpfen mit**“ die Option „**E-Mail**“ und stellen Sie unter „**Adresse**“ und „**Betreffzeile**“ die gewünschten Daten ein.
3. Legen Sie Optionen für die Darstellung fest und klicken Sie dann auf „**OK**“

Neuer Hyperlink

Verknüpfen mit: E-Mail

OK

Abbrechen

Ziel

Adresse:

Betreffzeile:

Freigegebenes Hyperlink-Ziel

Zeichenformat

Format: [Ohne]

Darstellung

Art: Unsichtbares Rechteck

Markieren: Ohne

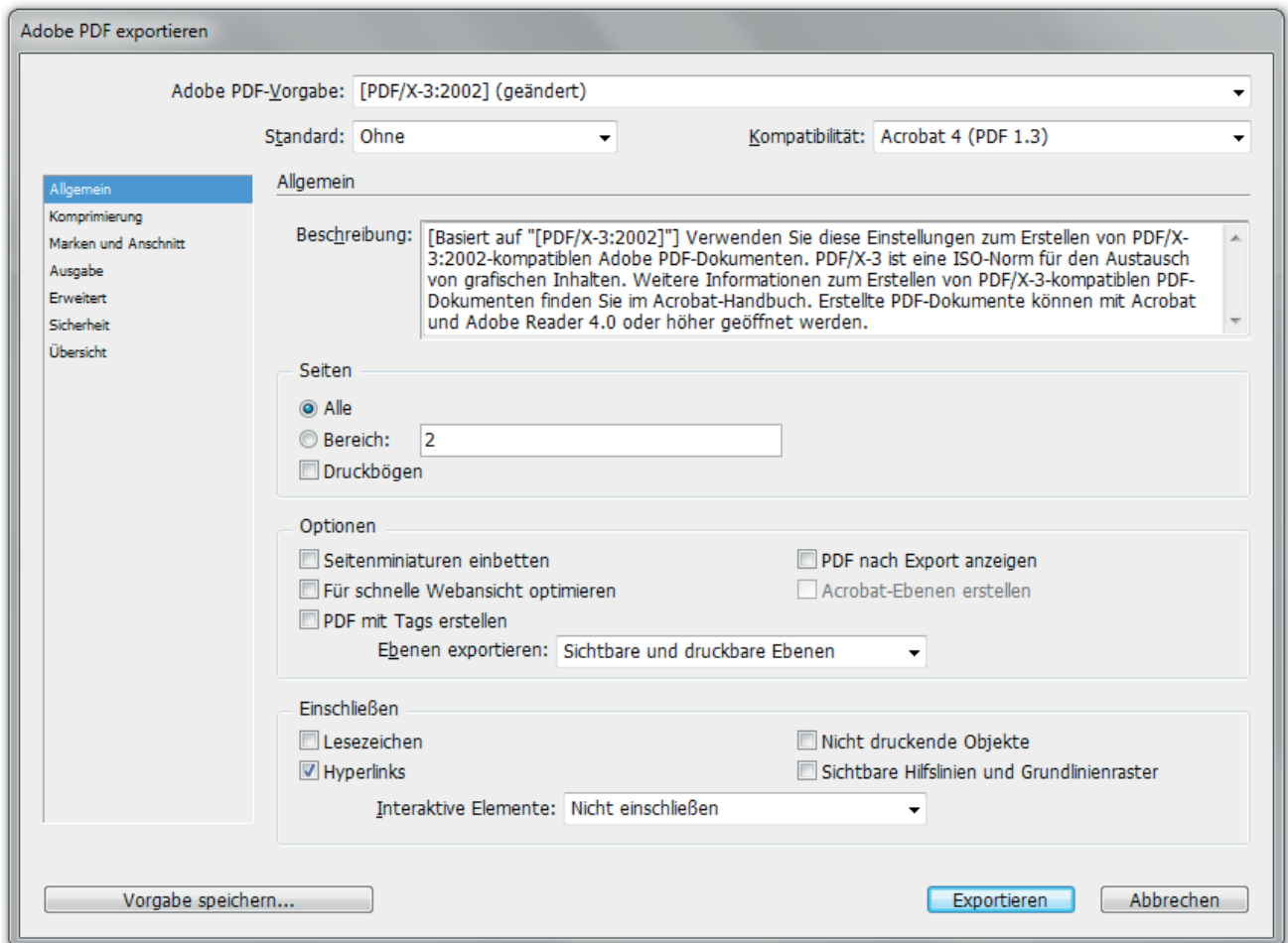
Breite: Schmal

Farbe: ■ Schwarz

Format: Durchgezogen

## PDF-Export

1. Wählen Sie über **„Datei“** > **„Adobe PDF-Vorgaben“** einen PDF-Standard zum Export aus.
2. Achten Sie beim Erstellen des PDF-Dokuments darauf, dass unter **„Einschließen“** die Check-box neben **„Hyperlinks“** aktiviert ist und diese somit in die PDF übernommen werden.



Quelle: [http://help.adobe.com/de\\_DE/indesign/cs/using/WSB152EA6F-30D9-417c-9E16-A2C492C04892.html](http://help.adobe.com/de_DE/indesign/cs/using/WSB152EA6F-30D9-417c-9E16-A2C492C04892.html)